

Wohnheim – Berlin-Hellersdorf – Assistenzkraft Teilhabe (m/w/d)

(21770)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Minijob, Teilzeit 📄 Gehaltsspektrum: 16,69 - 17,00 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Teamarbeit ist essenziell: Du arbeitest eng mit Pflegekräften, therapeutischen Fachkräften und weiteren Assistenzkräften zusammen und stimmst deine Aufgaben im Team ab. Wir planen deine Einsätze so, dass Einsatzort, Zielgruppe und die tägliche Struktur möglichst gut zu deiner bisherigen Erfahrung und deinem persönlichen Alltag passen.

Gute Betreuungsarbeit funktioniert am besten, wenn Einrichtungstyp, Zielgruppe und die Abläufe im Alltag zusammenpassen – darauf achten wir systematisch. Wer Menschen im Alltag begleitet, verdient Verlässlichkeit auch vom Arbeitgeber. Das sind deine Konditionen im Überblick:

Diese Rahmenbedingungen helfen dir, im Wohnheim klar und abgestimmt zu arbeiten:

- **Fair im Alltag:** Urlaubswünsche werden im Betreuungsalltag frühzeitig mit Einsatz, Team und deinem Vertragsrahmen abgestimmt.
- **Finanziell stabil im Assistenzalltag: ab 16,69 €/Std.** geben dir im Assistenzalltag eine klar vereinbarte Grundlage statt Zuruf.
- **Erholung im Assistenzalltag: bis 30 Urlaubstage** geben zwischen Begleitung, Unterstützung und Tagesstruktur verlässlich Raum zum Auftanken.
- **Einfach klar:** Du bekommst Urlaubs- und Weihnachtsgeld als feste Zusatzleistung neben deinem normalen Lohn.
- **Passender Beschäftigungsumfang:** Im Wohnheim prüfen wir gemeinsam, ob Teilzeit oder Minijob zu Dienstlage, Teamstruktur und deinem Alltag passen.

Diese Aufgaben zeigen, wie du im Wohnheim wirksam wirst:

- Du wirkst an einem geregelten Tagesablauf mit und hilfst dabei, wiederkehrende Situationen im Alltag verlässlich zu begleiten.
- Beziehungsarbeit zeigt sich oft im Kleinen: in deiner Ansprechbarkeit, in klaren Reaktionen und in verlässlicher Präsenz über den Tag hinweg.
- Ruhige und klare Arbeitsweise hilft dabei, Tagesabläufe nachvollziehbar und stabil zu begleiten.
- Du beobachtest Alltagssituationen aufmerksam und gibst wichtige Informationen verlässlich an das Team weiter.

Für diese Aufgabe wünschen wir uns vor allem Folgendes:

- Wiederkehrende Abläufe, klare Zuständigkeiten und alltagspraktische Aufgaben trägst du zuverlässig mit.
- Für diesen Einsatz wünschen wir uns eine geeignete Helferqualifikation für unterstützende Tätigkeiten in der Behindertenhilfe oder verlässliche Praxiserfahrung.
- Du solltest dich auf Deutsch sicher ausdrücken können, damit Absprachen im Team und im Alltag verlässlich gelingen.
- Du arbeitest wertschätzend und mit Blick auf Teilhabe, Selbstbestimmung und individuelle Unterstützung im Alltag.

Für Wohnheim-Einsätze klären wir mit dir vorab, ob Routinen, Teamnähe und Aufgabenrahmen zu deiner Arbeitsweise passen. So finden wir einen Einsatz im Wohnheim, in dem du verlässlich unterstützen und dich im Alltag gut orientieren kannst.

Das solltest du zu Wohnheim, betreutem Einzelwohnen und Werkstatt wissen

Fest bei uns

Du bist fest bei biac angestellt und unterstützt abgestimmte Einsätze in der Behindertenhilfe.

Teamstruktur

Neue Teams und Abläufe können dazugehören. Wichtig ist, dass der Einsatz fachlich zu dir passt und im Alltag gut machbar ist.

Fahrtweg

Wege fließen in die Einsatzplanung ein, damit Einsätze für dich gut machbar bleiben.

Dienstfenster

Wünsche zu Arbeitszeitfenstern beziehen wir in die Einsatzplanung mit ein.

Sprich direkt mit deinem Recruiting-Kontakt

Jery Blenke | Personalberater

biac Medizin & Soziales

Stralauer Platz 34, 10243 Berlin

Hier erreichst du uns: [030 2759596253](tel:0302759596253)

WhatsApp: [491734298998](tel:491734298998)

E-Mail: jobs.berlin@biac-medizin.de

Web: www.biac-medizin.de

Montag bis Freitag, 8:00–17:00 Uhr | Jobs rund um Hellersdorf und im nahen Umfeld

Ohne Bewerbungsmappe, ohne Extra-Aufwand – dein Lebenslauf genügt. Wir lassen dich nicht lange warten und geben dir schnell eine klare Rückmeldung.

Einen Blick hinter die Kulissen gibt es auf [Instagram](#), [TikTok](#), [Kununu](#) und [LinkedIn](#)

Stellen-ID: **BIAC-PAH-0319**

[Impressum](#)

